**Sonder-Investitionsprogramm „Sportland Hessen“**

**Zusammenstellung der Antragsunterlagen   
(jeweils 1-fach beim Hessischen Ministerium**

**für Familie, Senioren, Sport, Gesundheit und Pflege vorzulegen)**

Träger der Baumaßnahme:……….…………………………………………………..…..……………………

Stadt/Gemeinde:……………………………………Landkreis:……………………………….....................

Maßnahme:….………………………………………………………………………..………………………….

Ansprechpartner für die Maßnahme: ..………………………………………………………………………..

Tel: …………………………………………….. Mobil: ………………………………………………………..

E-Mail-Adresse: …………………………………………………LSBH-Vereinsnummer:…………………..

Gesamtkosten:……………………€ beantragte Landeszuwendung:………….……………………..€

1. formloser Antrag auf Gewährung einer Landeszuwendung
2. Erläuterungsbericht (Nutzung der Sportstätte, Bedarf) sowie baufachliche Beschreibung der geplanten Sanierungsmaßnahme
3. befürwortende Stellungnahmen des Landkreises und der Stadt/Gemeinde sowie des Sportkreises über die Dringlichkeit der Maßnahme mit Zusage der finanziellen Beteiligung der Zuwendungsgeber
4. Bestätigung der Datenaktualität in der Sportstättendatenbank des Landes Hessen (siehe Mustervordruck). Hinweis: Vereinseigene Sportstätten müssen vollständig erfasst und im Sportatlas veröffentlicht sein.
5. amtlicher Lageplan
6. Kostenvoranschlag unter Einschluss geplanter Eigenleistungen nach Höchstsätzen   
   (10,--, 20,-- bzw. 40,-- €, vgl. Merkblatt)
7. Baupläne und Bauzeitenplan (soweit erforderlich, ansonsten Fehlanzeige)
8. bauaufsichtliche Genehmigung (soweit erforderlich, ansonsten Fehlanzeige)
9. Ausdrückliche Bestätigung, dass die Maßnahme erst nach Erhalt des Bewilligungsbescheides begonnen wird. **Vorzeitig begonnene Bauvorhaben sind von jeder Förderung ausgeschlossen**. Dabei bitte ich unbedingt zu beachten, dass eine Auftragsvergabe dem Baubeginn gleichzusetzen ist.
10. Nachweis der Eigentumsverhältnisse   
    - Grundbuchauszug

- Erbbaurechtsvertrag bzw. Pachtvertrag (Mindestlaufzeit 25 Jahre ab Antragstellung)

1. Gemeinnützigkeitsbescheinigung
2. Erklärung zu einer evtl. Vorsteuerabzugsberechtigung bzw. Fehlanzeige
3. Nachweis einer gesicherten Gesamtfinanzierung/Finanzierungsplan:  
     
   - Eigenmittel/Darlehen (Bankbestätigung - kein Kontoauszug)   
   - Aufstellung der Eigenleistungen (nach Höchstsätzen, vgl. Merkblatt)   
   - Fremdmittel durch Förderzusagen (Kreis, Stadt/Gemeinde, LSBH, Sonstige)
4. Vollständige Vereinskontodaten auf Vereinskopfbogen, Nennung der Maßnahme und Unterschrift – die IBAN (Internationale Bankkontonummer) und der BIC (Bank Identifier Code) sind aus buchungstechnischen Gründen zwingend anzugeben

**Es wird hiermit ausdrücklich darauf hingewiesen, dass Ihr Förderantrag nur dann abschließend bearbeitet werden kann, wenn alle von uns angeforderten Unterlagen vollständig vorliegen.**